Объявление

на замещение вакантной должности «Специалиста сельского поселения»

Администрация Октябрьского муниципального района принимает документы для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы специалиста Свободненского сельского поселения Октябрьского муниципального района Челябинской области.

**Квалификационные требования:** высшее или среднее профессиональное образование.

**Требования, предъявляемые для замещения муниципальной должности:**

1. знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);
2. знание правовых основ: Конституции РФ; Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «О местном самоуправлении в Российской Федерации»; Федерального закона от 02.03. 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; устава муниципального образования; иных нормативно-правовых актов, регулирующих сферу деятельности по соответствующей должности.

**Требования к умениям:**

 - работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;

 - работать в информационно-правовых системах;

 - работать с документами и служебной информацией;

 - иметь навыки практической реализации управленческих решений;

 - иметь навыки организационно-распорядительной деятельности; планирования, организации, взаимодействия, координации и контроля за деятельностью структурных подразделений администрации; навыки практического руководства, находящимися в его подчинении работниками, заключающиеся в умении:

 - ставить и достигать перспективные задачи и цели;

 - доводить задания до служащих и работников в ясной и понятной форме;

 - принимать решения и нести ответственность за них.

Для участия в конкурсе необходим следующий пакет документов:

1. заявление на имя Главы администрации октябрьского муниципального района с просьбой о допуске к участию в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
2. собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации;
3. паспорт;
4. трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) будет заключаться впервые;
5. документ об образовании;
6. страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;
7. свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Челябинской области;
8. документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
9. заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
10. сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
11. Справка о наличии либо отсутствии судимости.

Документы на конкурс принимаются в течение 21 дня со дня опубликования данного объявления (до 13 августа по 02 сентября 2019 г.) по адресу: 457170 с. Октябрьское, ул. Ленина 43, тел (35158) 5-14-41.